

**Verklaring Omtrent het Gedrag
Certificate of Conduct**



N 7587189

Justis
Ministerie van Justitie en Veiligheid

> Retouradres Postbus 16115 2500 BC Den Haag

Mevrouw B.P.O.G. van Etten
Vermeerlaan 40
1231 AP LOOSDRECHT

<i>Date</i>	Datum	21 januari 2021
<i>Our reference</i>	Ons kenmerk	999901202101211217
<i>Surname</i>	Geslachtsnaam	Etten
<i>Prefix to surname</i>	Tussenvoegsels	van
<i>Given names</i>	Voorna(a)m(en)	Beata Polycarpa Othilda Genovefa
<i>Date of birth</i>	Geboortedatum	15 oktober 1962
<i>Place of birth</i>	Geboorteplaats	Bussum
<i>Country of birth</i>	Geboorteland	Nederland

Hierbij geef ik u de VOG die u nodig heeft voor:
Zorgaanbieder bij NIBIG

Uit de screening van Justis blijkt dat er geen bezwaren zijn voor de functie of het doel waarvoor u de VOG heeft aangevraagd.

Er is bij deze screening uitgegaan van het volgende profiel:
Gezondheidszorg en welzijn van mens en dier / Health care and welfare of people or animals

Op de volgende pagina van deze VOG vindt u meer informatie over dit profiel.

Ik geef de VOG af op grond van artikel 28 van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens. Wilt u meer weten over de screening door Justis? Op www.justis.nl/vog vindt u meer informatie.

Let op: controleer altijd de echtheidskenmerken van de VOG.

De Minister voor Rechtsbescherming,
namens deze,

M. Visser
Algemeen directeur



The Minister for Legal Protection has conducted an investigation into the conduct of the person named in this Certificate and declares that, in view of the risk to society in relation to the purpose for which the certificate has been requested and considering the interests of the person concerned, the investigation has not resulted in any objections to this person in connection with the specific profile mentioned above or the job features indicated on the reverse of this Certificate. The Minister is therefore hereby pleased to issue this Certificate of Conduct, pursuant to section 28 of the Dutch Judicial Data and Criminal Records Act.

Funcieaspecten:

Informatie

- 11 Bevoegdheid hebben tot het raadplegen en/of bewerken van systemen
- 12 Met gevoelige/vertrouwelijke informatie omgaan
- 13 Kennis dragen van veiligheidssystemen, controlemechanismen en verificatieprocessen

Geld

- 21 Met contante en/of girale gelden en/of (digitale) waardepapieren omgaan
- 22 Budgetbevoegdheid hebben

Goederen

- 36 Het bewaken van productieprocessen
- 37 Het beschikken over goederen
- 38 Het voorhanden hebben van stoffen, objecten en voorwerpen e.d., die bij oneigenlijk of onjuist gebruik een risico vormen voor mensen (en dier)

Diensten

- 41 Het verlenen van diensten (advies, beveiliging, schoonmaak, catering, onderhoud etc)
- 43 Het verlenen van diensten in de persoonlijke leefomgeving

Zakelijke transacties

- 53 Het beslissen over offertes (het voeren van onderhandelingen en het afsluiten van contracten) en het doen van aanbestedingen

Proces

- 61 Het onderhouden/ombouwen/bedienen van (productie) machines en/of apparaten, voertuigen en/of luchtvaartuigen
- 62 (Rijdend) vervoer waarbij goederen, producten, post en pakketten worden getransporteerd en/of bezorgd, anders dan het intern transport binnen een bedrijf
- 63 (Rijdend) vervoer waarbij personen worden vervoerd

Aansturen organisatie

- 71 Personen die vanuit hun functie mensen en/of een organisatie (of een deel daarvan) aansturen

Personen

- 84 Belast zijn met de zorg voor minderjarigen
- 85 Belast zijn met de zorg voor (hulpbehoevende) personen, zoals ouderen en gehandicapten
- 86 Kinderopvang

Echtheidskenmerken

Aan de hand van de volgende kenmerken kunt u beoordelen of u een originele Verklaring Omtrent het gedrag in handen heeft:

- Het papier is voorzien van een raster en het blauwe rijkslogo.
- Het papier bevat een karakteristiek golvend watermerk.
- Onder een UV-lamp blijft het papier donker en lichten kleine vezels in het papier en een beeldmerk rechtsonder op.
- Onder een UV-lamp licht een rechthoek op om het blauwe N-nummer in de rechterbovenhoek.
- In het papier is een hologram zichtbaar.

Job features:

Information

- 11 Being authorised to consult and/or process data in computer systems
- 12 Handling sensitive/confidential information
- 13 Having knowledge of security systems, control mechanisms and verification processes

Money

- 21 Handling cash, transferable money and/or (digital) securities
- 22 Having budgetary authority

Goods

- 36 Monitoring production processes
- 37 Having access to goods
- 38 Having access to materials, property, objects etc. that, if used inappropriately or incorrectly, pose a risk to people and/or animals

Services

- 41 Providing services (advice, security, cleaning, catering, maintenance, etc.)
- 43 Services in individual living environment

Business transactions

- 53 Making decisions on offers (conducting negotiations and concluding contracts) and awarding contracts

Processes

- 61 Maintaining/convertng/operating production or other machinery and/or devices, vehicles and/or aircraft
- 62 Transporting and/or delivering goods, post and packages otherwise than via an in-company transport system
- 63 Transporting passengers

Management

- 71 Managing people and/or (part of) an organisation

Persons

- 84 Being responsible for the care of minors
- 85 Being responsible for the care of persons requiring assistance such as the aged and the disabled
- 86 Childcare

Authenticity features

You can assess whether you have been presented with an original Certificate of Conduct by checking whether:

- The paper bears a grid pattern and the blue Dutch government logo.
- The paper contains a unique wavy watermark.
- Under a UV lamp the paper remains dark. Small fibres and an emblem will glow in the lower right corner.
- Under a UV lamp a glowing rectangle appears around the blue N number in the upper right corner.
- A hologram is visible in the paper.